

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Нижегородский колледж теплоснабжения и
автоматических систем управления»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Экономика организации.

Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение
управления и архивоведение.

Квалификация: специалист по документационному обеспечению
управления, архивист.

Н.Новгород

2020 г.

Рассмотрена методической
комиссией
профессионального цикла
по специальности 46.02.01
«Документационное обеспечение
управления и архивоведение»
пр.№ 1 от 27 августа 2020г.
Председатель МК _____
Н.В. Тяпкина

Утверждаю
Зам.директора по УМР
Т.В. Андрианова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение. Квалификация: специалист по документационному обеспечению управления, архивист

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления

Разработчик:

Семенова Л.Л.- преподаватель АНПОО «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 02 Экономика организации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) и профессиональной подготовке специалистов по документационному обеспечению управления, архивистов.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОП. 02 Экономика организации - общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель освоения дисциплины – овладение необходимыми навыками управления по специальности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

знать:

- основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета;

Знания и умения по дисциплине ОП.02 Экономика организации ориентированы на формирование общих и профессиональных компетенций

код	Наименование
ОК. 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК. 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК. 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК. 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК. 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК. 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК. 07	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК. 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК. 09	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Координировать работу организации (приемной руководителя), вести прием посетителей.
ПК 1.2.	Осуществлять работу по подготовке и проведению совещаний, деловых встреч,

	приемов и презентаций.
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации.
ПК 1.4.	Организовывать рабочее место секретаря и руководителя.
ПК 1.5.	Оформлять и регистрировать организационно-распорядительные документы, контролировать сроки их исполнения.
ПК 1.6.	Обрабатывать входящие и исходящие документы, систематизировать их, составлять номенклатуру дел и формировать документы в дела.
ПК 1.7.	Самостоятельно работать с документами, содержащими конфиденциальную информацию, в том числе с документами по личному составу.
ПК 1.8.	Осуществлять телефонное обслуживание, принимать и передавать факсы.
ПК 1.9.	Осуществлять подготовку дел к передаче на архивное хранение.
ПК 1.10.	Составлять описи дел, осуществлять подготовку дел к передаче в архив организации, государственные и муниципальные архивы.
ПК 2.1.	Осуществлять экспертизу ценности документов в соответствии с действующими законодательными актами и нормативами.
ПК 2.2.	Вести работу в системах электронного документооборота.
ПК 2.3.	Разрабатывать и вести классификаторы, таблицы и другие справочники по документам организации.
ПК 2.4.	Обеспечивать прием и рациональное размещение документов в архиве (в том числе документов по личному составу).
ПК 2.5.	Обеспечивать учет и сохранность документов в архиве.
ПК 2.6.	Организовывать использование архивных документов в научных, справочных и практических целях.
ПК 2.7.	Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за работой архива организации и за организацией документов в делопроизводстве.
ПК 3.1.	Осуществлять информационную работу по документам, в том числе с использованием оргтехники, программных средств учета, хранения и поиска документов и других специализированных баз данных.
ПК 3.2.	Принимать меры по упорядочению состава документов и информационных потоков, сокращению их количества и оптимизации документопотоков организации.
ПК 3.3.	Вести работу по созданию справочного аппарата по документам с целью обеспечения удобного и быстрого их поиска.
ПК 3.4.	Подготовить данные, необходимые для составления справок на основе сведений, имеющихся в документах архива.
ПК 3.5.	Принимать участие в разработке локальных нормативных актов организации по вопросам документационного обеспечения управления и архивного дела.
ПК 3.6.	Принимать участие в работе по подбору и расстановке кадров службы документационного обеспечения управления и архива организации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	16
контрольные работы	0
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация (форма): дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект))	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение. Предмет, цели и задачи МДК	Содержание	2/2	1
	Цели, задачи и предмет МДК. Основные понятия: экономика, экономическая деятельность, экономическая система. Виды экономической деятельности. Межпредметные связи с другими дисциплинами. Значение дисциплины в подготовке специалистов для товароведной деятельности. Состояние и перспективы развития экономики страны. Рыночная экономика: понятие, сущность, характерные признаки. Рынок: понятие, виды, функции. Инфраструктура и конъюнктура рынка. Основные принципы построения экономической системы организации.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Самостоятельная работа	2	
Глава 1. Организация как субъект коммерческой деятельности		6/4	
Тема 1.1. Место и роль торговли в рыночной экономике	Содержание	2	1
	Основные понятия: торговля, субъект торговли, рынок, потребительский рынок, торговля, сбыт. Источники товаров для оптовой и розничной торговли. Место и роль торговли в условиях рыночных отношений, ее функции. Торговля (сбытовая) организация: понятие, ее основные признаки, назначение. Особенности ее функционирования. Государственное регулирование торговой деятельности. Федеральный закон «Об основе государственного регулирования торговой деятельности» - экономические аспекты. Предпринимательство: понятие, назначение. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. Основы предпринимательской деятельности в торговле. Организации торговли как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы организаций, их характерные признаки.		

	Лабораторные работы	0	2
	Практические занятия		
	1. Определение организационно-правовых форм торговых (сбытовых) организаций.	2	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 1.2. Структура организации	Содержание	2	3
	Структура организации, ее структурные подразделения. Типы организаций. Технологический цикл: его структура, основные этапы. Процесс обслуживания в сфере услуг: понятие, назначение, структура. Обслуживающий персонал: понятие, назначение, структура. Пути совершенствования торговой или сбытовой деятельности. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и некоммерческие организации: холдинги, финансово-промышленные группы, консорциумы, синдикаты, некоммерческие организации.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Самостоятельная работа	2	
Глава 2. Материально-техническая база организаций		14/8	1
Тема 2.1. Основные фонды организаций	Содержание	2	2
	Основные фонды: понятие, сущность и назначение. Классификация основных фондов. Краткая характеристика производственных и непроизводственных основных фондов. Особенности основных фондов торговых организаций и их оценка. Первоначальная, восстановительная, остаточная стоимость основных фондов в торговых и сбытовых организациях. Амортизация и износ основных фондов. Показатели эффективного использования основных фондов торговых (сбытовых) организаций. Фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность. Пути повышения эффективности использования основных фондов. Прирост и обновление основных фондов торговых (сбытовых) организаций.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия		
	1. Расчет показателей эффективного использования основных средств. Расчет амортизационных отчислений	2	

	Самостоятельная работа	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал.	Содержание	2	1
	Оборотный капитал: понятие, назначение, его состав и структура. Классификация. Показатели оценки оборотных средств. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности использования оборотных средств.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия		2
	1. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств	2	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	Содержание	2	1
	Капитальные вложения: понятие, назначение, структура. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета. Экономические проблемы обновления материально-технической базы в современных условиях, пути их решения. Структура и источники финансирования организаций. Инвестиционный процесс и его значение.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия		2
	1. Расчет показателей эффективности капитальных вложений	2	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 2.4. Аренда, лизинг, нематериальные активы	Содержание	2	1
	Рыночные категории предпринимательства: понятие, виды. Аренда: понятие, виды. Экономическая сущность и принципы аренды. Арендная плата, ее структура и расчет. Экономическое регулирование взаимоотношений арендатора и арендодателя. Лизинг: понятие, назначение, классификация и краткая характеристика отдельных видов. Преимущества и недостатки лизинга. Зарубежный опыт. Нематериальные актив: понятие, назначение, состав. Виды оценок и амортизация нематериальных активов.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	3
	Самостоятельная работа	2	
Глава 3. Планирование и основные экономические показатели деятельности организации		6/4	

<p>Тема 3.1. Планирование деятельности организации</p>	<p>Содержание</p> <p>Планирование: понятие, назначение, составные элементы, виды (стратегическое, оперативное и текущее планирование) хозяйственной деятельности. Методы внутрифирменного планирования. Классификация планов по определенным классификационным признакам. Основные принципы и методологические основы планирования. Экономические показатели плана.</p> <p>Основная форма внутрифирменного планирования. Бизнес-план понятие, назначение, структура, типы.</p> <p>Оценка рисков при разработке бизнес-планов и их страхование.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Анализ разделов бизнес-планов (или составление бизнес-плана).</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>2</p> <p>0</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3.2. Экономические показатели хозяйственной деятельности организаций</p>	<p>Содержание</p> <p>Основные экономические показатели хозяйственной деятельности Организаций: розничный и оптовый товарооборот, товарная структура, товарные запасы, товарооборачиваемость по ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Определение понятий.</p> <p>Оптовый товарооборот: понятие, назначение и классификация по назначению, формам организации товародвижения. Показатели, оптового товарооборота и их взаимосвязь с розничным оборотом. Методика их расчета. Планирование розничного товарооборота по общему объему и структуре ассортимента в торговых организациях.</p> <p>Товарные запасы: назначение и классификация. Показатели измерения товарных запасов. Планирование (нормирование) товарных запасов в торговых организациях. Особенности расчета товарных запасов в оптовой торговле.</p> <p>Определение оптимального размера товарных запасов по отдельным группам и в целом по предприятию.</p> <p>Товарооборачиваемость и ее влияние на финансовые показатели торговой организации. Методика расчета и анализа товарооборачиваемости. Расчет товарооборачиваемости в «днях» и «оборотах». Факторы, влияющие на размер товарных запасов и оборачиваемость товаров.</p> <p>Лабораторные работы</p>	<p>2</p> <p>0</p>	

	Практические занятия		
	Самостоятельная работа	2	
Глава 4 Экономика труда в организациях		10/3	
Тема 4.1. Кадры и производительность труда в торговых (сбытовых) организациях	Содержание	2	2
	Кадры торговых (сбытовых) организаций: понятие, структура. Показатели по труду и их взаимосвязь. Списочный и явочный состав работников организации: понятие, общность и отличия. Штатное расписание организации: понятие, назначение, составление. Производительность труда работников: понятие, влияние на экономические показатели деятельности организации. Показатели измерения производительности труда работников и пути ее повышения. Факторы роста производительности труда.		
	Лабораторные работы	0	1
	Практические занятия		
	1. Расчет показателей производительности труда. Расчет численности работников предприятия.	4	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 4.2. Формы и системы оплаты труда работников	Содержание	2	2
	Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Основные понятия: оплата труда, заработная плата, минимальный размер оплаты труда (МРОТ), тарифная ставка (оклад). Тарификация работы, тарифный и квалификационный разряды, тарифная сетка и система (Трудовой Кодекс РФ, ст. 126). Особенности труда и трудовых ресурсов отрасли. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. ЕТКС (Единый тарифно-квалификационный справочник) и его назначение. Бестарифная система оплаты труда: понятие, назначение. Нормативно-правовая база оплаты и нормирования труда (Трудовой Кодекс, раздел VI). Формы оплаты труда: сдельная, повременная и повременно-премиальная, разновидности, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда: понятие, назначение, структура. Премиальные системы: обязательные элементы и принципы премирования в организации. Анализ и формирование расходов на оплату труда в торговых и сбытовых организациях.		
	Лабораторные работы	0	1

	Практические занятия		1
	1. Расчет заработной платы различных категорий работников, фонда оплаты труда.	2	
	Самостоятельная работа	1	
Глава 5. Экономика финансовой деятельности организации		10/3	
Тема 5.1. Себестоимость и издержки обращения организации	Содержание	4	
	Основные понятия: издержки обращения, затраты торговой организации (ГОСТ Р 51303-99 Торговля). Экономическая сущность издержек обращения. Классификация издержек обращения: по отношению к товарообороту, по экономическому содержанию. Способы распределения по товарным группам, видам затрат и др. Номенклатура статей. Нормируемые расходы, их влияние на налогооблагаемую прибыль. Экономическое обоснование издержек обращения по общему объему и по отдельным статьям. Влияние издержек на эффективность финансовой деятельности организации. Отраслевые особенности издержек обращения. Уровень издержек обращения – важный качественный показатель работы организации. Расчет уровня издержек обращения. Факторы, влияющие на уровень издержек. Планирование издержек обращения в торговой или сбытовой организации. Анализ издержек обращения. Пути сокращения издержек обращения.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа	1	
Тема 5.2. Цена и ценообразование	Содержание	2	
	Цена: понятие, назначение. Классификация цен на товары и услуги. Методика формирования свободных цен и тарифов на товары, услуги, работы. Структура розничной цены, ее основные элементы и их характеристика. Ценообразование: понятие, назначение. Факторы, влияющие на ценообразование. Особенности ценообразования в торговых (сбытовых) организациях.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа	1	

Тема 5.3. Доходы, прибыль и рентабельность	Содержание	2	
	Основные понятия: валовой доход, прибыль от реализации товаров, валовая прибыль, чистая прибыль. Сущность и источники образования валового дохода. Факторы, влияющие на валовой доход. Прибыль торговой (сбытовой) организации: понятие, сущность, источники образования, виды, функции. Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли. Анализ доходности организации. Рентабельность: понятие, показатели. Методика расчета прибыли и рентабельности на предстоящий период.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа	1	
	Дифференцированный зачет	2	
	Итого	48/24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета документационного обеспечения управления.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска;
- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основная литература

1. В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко Экономика организации (предприятия) (для СПО). Учебник : учебник, Москва : КноРус, 2018, 318 с.
2. Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.
3. В.Д. Грибов Экономика организации (предприятия). Практикум : учебное пособие Москва :КноРус, 2017., 176 с.
4. С.В. Соколова Экономика организации: учебник, Москва: Издательский центр «Академия», 2017 – 176с.

Дополнительная литература

1. Борисов Е.Ф. Основы экономики: учеб. Для ссузов / Е.Ф. Борисов. – М.: Дрофа, 2011. – 416 с.
2. Борисов Е.Ф. Основы экономики: Практикум. Задачи, тесты, ситуации: Учеб. Пособие / Е.Ф. Борисов. – М.: Высш. Шк., 2010. – 368 с.
3. Котерова Н.П. Микроэкономика: Учеб. Пособие для студ. Сред. Проф. Учеб. Заведений / Наталья Петровна Котерова. – М.: «Академия», 2012. – 208с.
4. Курс экономической теории: Учебник. – 5-е исправленное, дополненное и переработанное издание. – Киров: «АСА», 2012. – 832 с.
5. Экономическая теория: Учеб. Для студ. Высш. Учеб. Заведений / Под ред. В.Д. Камаева. – 10-е изд., перераб. И доп. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2010. – 592 с.: ил.
6. Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. Образования /С.В. Соколова. – 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.-176 с.

Интернет-ресурсы

1. cfin.ru
2. hrm.ru - электронная библиотека HR-специалистов - книги по управлению персоналом на сайте "Кадровый менеджмент"
3. ecsocman.edu.ru
5. college.ru
6. aup.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, составлении и решении ситуационных задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь:</i>	
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	решение задач
<i>Знать:</i>	
- основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета	тестирование фронтальный опрос

Перечень самостоятельных работ по дисциплине

часы	наименование темы	цели	вид самостоятельной работы	средства	результат
2 часа	Введение. Предмет, цели и задачи МДК	- Исследовать рыночную экономику: понятие, сущность, характерные признаки и основные принципы построения экономической системы организации. - Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко Экономика организации (предприятия) (для СПО). Учебник : учебник, Москва : КноРус, 2018, 318 с.	Конспект Построение схемы «Характерные признаки и основные принципы построения экономической системы организации»
2 часа	Тема 1.1. Место и роль торговли в рыночной экономике	Рассмотреть организационно-правовые формы организаций, их характерные признаки. Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	Ю.И. Радова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	Системообразующая таблица «Организационно-правовые формы организаций»
2 часа	Тема 1.2. Структура организации	- Исследовать ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и некоммерческие организации. Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко Экономика организации (предприятия) (для СПО). Учебник : учебник, Москва : КноРус, 2018, 318 с. Ю.И. Радова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	Доклад Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и некоммерческие организации
2 часа	Тема 2.1. Основные фонды	- Формировать навык самостоятельной	Работа с учебной литературой и интернет-	Экономика организации: учеб. для студ.	Доклад «Основные средства»

	организаций	работы	ресурсами	учреждений сред. проф. Образования /С.В. Соколова. – 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.-176 с.	
2 часа	Тема 2.2. Оборотный капитал	- Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	Конспект «Фонды обращения»
2 часа	Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	- Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	- Доклад: «Структура и источники финансирования организаций. Инвестиционный процесс и его значение»
2 часа	Тема 2.4. Аренда, лизинг, Нематериальные активы	- Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. Образования /С.В. Соколова. – 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.-176 с.	- Доклад «Нематериальные активы: плюсы и минусы»
2 часа	Тема 3.1. Планирование деятельности организации	- Исследовать основные разделы бизнес-плана - Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. Образования /С.В. Соколова. – 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.-176 с.	- Реферат «Бизнес-план на примере организации»
2 часа	Тема 3.2. Экономические показатели хозяйственной деятельности организаций	- Исследовать способы влияния руководителя на подчинённых. - Аргументировать применение экономических	Работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. Образования /С.В. Соколова. – 2-е изд., стер.- М.:	- Конспект

		показателей. - Формировать навык самостоятельной работы.		Издательский центр «Академия», 2017.-176 с.	
2 часа	Тема 4.1. Кадры и производитель ность труда в торговых (сбытовых) организациях	- Исследовать показатели производительности труда в современной организации. - Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет- ресурсами	Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	- Сообщение по заданной теме с предложением путей улучшения производительности труда. - Конспект
1 час	Тема 4.2. Формы и системы оплаты труда работников	- Рассмотреть основные гарантии по оплате труда работников. - Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет- ресурсами	Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	- Конспект «Основные гарантии по оплате труда работников»
1 час	Тема 5.1. Себестоимость и издержки обращения организации	- Исследовать основные показатели издержек производства - Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет- ресурсами	Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	- Конспект «Издержки производства»
1 час	Тема 5.2. Цена и ценообразование	Рассмотреть методы образования цены - Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет- ресурсами	Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с.	Доклад «Методы образования цены»
1 час	Тема 5.3. Доходы, прибыль и рентабельность	- Рассмотреть основные показатели прибыли и рентабельности - Формировать навык самостоятельной работы.	Работа с учебной литературой и интернет- ресурсами	Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко, Экономика организации : учебное пособие Москва :КноРус, 2018, 240 с..	Конспект «Прибыль и рентабельность»
Итого: 24 часа					

Перечень практических работ по дисциплине ОП.02 Экономика организации

Тема	Вид практической работы	Количество часов
Практическая работа №1 Определение организационно-правовых форм торговых (сбытовых) организаций.	Заполнение системообразующей таблицы «Организационно-правовые формы торговых (сбытовых) организаций»	2
Практическая работа №2 Расчет показателей эффективного использования основных средств. Расчет амортизационных отчислений	Решение задач	2
Практическая работа №3 Расчет показателей эффективности использования оборотных средств	Решение задач	2
Практическая работа №4 Расчет показателей эффективности капитальных вложений	Решение задач	2
Практическая работа №5 Анализ разделов бизнес-планов (или составление бизнес-плана).	Составление бизнес-план на примере организации	2
Практическая работа №6 Расчет показателей производительности труда.	Решение задач	2
Практическая работа №7 Расчет численности работников организации.	Решение задач	2
Практическая работа №8 Расчет заработной платы различных категорий работников, фонда оплаты труда.	Решение задач	2
Итого		16

Организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия преподавателей. Самостоятельная работа студентов должна быть конкретной по своей предметной направленности и сопровождаться эффективным контролем и оценкой ее результатов.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется государственным образовательным стандартом, действующими учебными планами по образовательным программам различных форм обучения, рабочими программами учебных дисциплин, средствами обеспечения: учебниками, учебными пособиями и методическими руководствами, учебно-программными комплексами и т.д.

Для реализации самостоятельной работы каждому студенту должно быть предусмотрено обеспечение:

- рабочими методами при выполнении теоретических и практических (лабораторных, учебно-исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы, пакеты прикладных программ и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (экзаменационные билеты, тесты и т. д.);
- материальными ресурсами (ПЭВМ, измерительное и технологическое оборудование и др.);
- временными ресурсами;
- консультациями (преподаватели .);
- возможностью публичного обсуждения теоретических или практических результатов, полученных студентом самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы).

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- обоснованность и чёткость изложения ответа;
- умения студента использовать приобретённые теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность умений;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Самостоятельная работа студентов осуществляется индивидуально. Контроль самостоятельной работы организуется в двух формах:

- самоконтроль и самооценка студента (тесты самопроверки);
- контроль со стороны преподавателей (текущий и промежуточный).

Текущий контроль самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, промежуточный контроль осуществляется на контрольной неделе и итоговый на экзамене в устной форме.