

**Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация «Нижегородский колледж  
теплоснабжения и автоматических систем управления»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

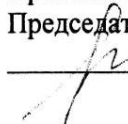
**ОП. 09 «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

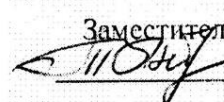
**Специальность 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое  
оборудование»**

Н.Новгород

2020 г.

Одобрено методической  
Комиссией  
Общепрофессионального цикла  
Протокол №1 от 30.08.2020  
Председатель МК

  
А.В.Гордеев

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора УМР  
  
Т.В. Андрианова

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» (по отраслям)

**Организация-разработчик:** Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления»

**Разработчик:**

Н.В. Тяпкина - преподаватель НКТС

**Рецензент :**

В.В. Язовцев– директор ООО «Промэнергогаз – 2»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 09 «Правовые основы профессиональной деятельности»</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>26</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>28</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 09 «Правовые основы профессиональной деятельности»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 09 «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование.

:

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл общепрофессиональные дисциплины

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель освоения дисциплины - усвоение теоретических знаний в области правового регулирования коммерческой деятельности, приобретение умений использовать федеральные законы и другие нормативные документы в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование компетенций.

#### Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области гражданского, трудового и административного права;
- изучение действующей законодательной и нормативной базы профессиональной деятельности;
- рассмотрение видов договоров и порядка их составления;
- приобретение умений использовать нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:  
планировать и организовывать работу трудового коллектива;  
вырабатывать эффективные решения в штатных и нештатных ситуациях;  
проводить инструктаж персонала по правилам эксплуатации теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения во время проведения наладки и испытаний;  
организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативных воздействий вредных и опасных производственных факторов;  
осуществлять мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций в процессе производства, транспорта и распределения тепловой энергии и энергоресурсов;  
осуществлять первоочередные действия при возникновении аварийных ситуаций на производственном участке.

#### **знать:**

виды административных правонарушений и административной ответственности;  
классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;  
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;  
организационно-правовые формы юридических лиц;  
основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;  
нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;  
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающихся **90** часов, в том числе:  
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся **60** часов;  
самостоятельная работа обучающихся **30** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
Лабораторные работы	0
практические занятия	36
контрольные работы	1
курсовая работа (проект)	0
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	10
Подготовка домашних заданий	4
Подготовка к экзамену	6
Поиск необходимой информации в Интернет	10
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение.</b> <b>Предмет, цели и задачи учебной дисциплины.</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> Цели, задачи и предмет учебной дисциплины. Межпредметные связи с другими дисциплинами. Значение и место учебной дисциплины в подготовке к профессиональной деятельности специалистов: товароведов-экспертов, торговых представителей, коммерческих и торговых агентов.	2	1
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические занятия</b>	0	
	<b>Контрольные работы</b>	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Изучите цели, задачи и предмет учебной дисциплины. Выявите меж предметные связи с другими дисциплинами. Определите значение и место учебной дисциплины в подготовке менеджеров.	1	
<b>Раздел 1</b> <b>Основы гражданского права</b>		31	
<b>Тема 1.1</b> <b>Правовое регулирование хозяйственных отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Предмет, принципы и источники российского гражданского права. Имущественные и связанные с ними личные	2	1

	<p>неимущественные отношения,          Основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников.          Хозяйственная деятельность: понятие, виды, ее связь с предпринимательской и коммерческой деятельностью. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности.          Антимонопольное законодательство: назначение.          Отличия добросовестной конкуренции от недобросовестности. Признаки монополистических действий участников хозяйственных отношений.</p>		
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические занятия</b>	0	
	<b>Контрольные работы</b>	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
	<p>Изучите предмет, принципы и источники предпринимательской деятельности.          Изучите антимонопольное законодательство, его назначение (ФЗ «О защите конкуренции»)          Выявите отличия добросовестной конкуренции от недобросовестной.          Укажите признаки монополистических действий участников хозяйственных отношений.</p>		
Тема 1.2	<b>Содержание учебного материала</b>		



<p>Субъекты предпринимательской деятельности</p>	<p>Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица)- индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования.</p> <p>Граждане – индивидуальные предприниматели, их правоспособность и дееспособность.</p> <p>Юридические лица: понятие, признаки, общая и специальная правоспособность.</p> <p>Объединение организаций – союзы, ассоциации.</p> <p>Правовые отношения между юридическими лицами, входящими в состав объединения.</p> <p>Государственная регистрация и учредительные документы юридического лица, его органы.</p> <p>Представительства и филиалы, ответственность, реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность (банкротство).</p>	4	<p>1 2</p>
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические работы</b>	0	
	<b>Контрольные работы</b>	0	

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  Перечислите субъекты предпринимательской деятельности.  Выявите общность и различия между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (результат оформите в виде таблицы).  Охарактеризуйте правовые отношения между юридическими лицами и объединениями организаций.  Рассмотрите вопросы государственной регистрации и учредительные документы юридического лица и его органов (ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»).  Выявите порядок ответственности, реорганизации, ликвидации юридического лица</p>	7	
<p>Тема 1.3  Классификация и организационно – правовые формы юридических лиц</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Классификационные признаки и группировки правового статуса организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. По формам собственности: частные, государственные, муниципальные;</li> <li>2. По характеру прав учредителей на имущество организации: обязательные или вещные права ;отсутствие имущественных прав;</li> <li>3. По целям деятельности организации: коммерческие и некоммерческие ;</li> <li>4. По организационно правовым формам коммерческих и некоммерческих</li> </ol>	2	1

	<p>организаций;</p> <p>5. По задачам и функциям.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды, в зависимости от имущественных прав.</p> <p>Коммерческие и некоммерческие организации, их отличительные признаки, формы.</p> <p>Хозяйственное товарищество и общество: формы, основные положения, права и обязанности участников, их ответственность, преобразование и ликвидация.</p> <p>Общество с ограниченной или дополнительной ответственностью: основные положения, участники, учредительные документы, управление, реорганизация и ликвидация.</p> <p>Акционерные общества: открытые и закрытые; основные положения о них, образование, управление, ограничение, реорганизация и ликвидация.</p> <p>Представление о дочерних и зависимых обществах, производственных кооперативах, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, потребительских кооперативах, общественных организациях.</p> <p>6. Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентации их деятельности</p>		
--	---	--	--

	Лабораторные работы		1
	<b>Практические занятия:</b> Семинар по теме: «Правовое регулирование хозяйственных отношений»	4	
	Контрольные работы	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Разработайте в виде схемы классификацию субъектов предпринимательской деятельности по разным признакам. Правовое положение индивидуальных предпринимателей в торговле. Изучите организационно-правовые формы юридических лиц. Выявите общность и различия разных форм коммерческих и некоммерческих организаций. Сравните разные формы хозяйственных товариществ и обществ по основным положениям, правам и обязанностям участников, их ответственность. Сравните общество с ограниченной и дополнительной ответственностью. Сравните открытые и закрытые акционерные общества. Установите организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций разных форм собственности	2	
Тема 1.4	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	

Объекты гражданских прав.	Объекты гражданских прав: понятия, виды, оборотоспособность. Вещи, правовое значение, классификация. Движимые и недвижимые вещи: понятие, отличительные признаки. Государственная регистрация недвижимости:		
---------------------------	--	--	--

	<p>понятие. Работы, услуги. Информация. Служебная и коммерческая тайна. Результаты интеллектуальной собственности, деньги, валютные ценности, ценные бумаги их краткая характеристика. Нематериальные блага : понятие, их защита. Защита чести, достоинства и деловой репутации.</p>		2
	Лабораторные работы	0	
	<b>Практические занятия</b> «Определение объектов гражданских прав. Решение ситуационных задач»	4	
	Контрольная работа	0	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Изучите объекты гражданских прав, их понятия, виды и оборотоспособность. Дайте понятие, правовое значение вещей. Разработайте классификацию вещей. Укажите понятия и отличительные признаки движимых и недвижимых вещей. Рассмотрите разные виды движимых и недвижимых вещей. Выявите общность и различия между служебной и коммерческой тайной, их правовым регулированием. Дайте понятие, правовое значение нематериальных благ.</p>	2	
<p>Тема 1.5 Защита нарушенных прав, субъектов, предпринимательской деятельности и</p>	<p><b>Содержание учебного материала.</b> Претензионный порядок разрешения споров. Сроки подачи претензий и ответов на них, порядок предъявлений претензий. Споры , по которым претензионный порядок рассмотрения споров</p>	1	1

судебный порядок разрешения споров.	обязателен. Арбитражные суды РФ, их подведомственность. Иск как средство судебной защиты нарушенных прав. Порядок подачи и рассмотрения иска		2
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические занятия</b> «Составление претензий, исковых заявлений в арбитражный суд. Порядок подачи и рассмотрения иска. Решение ситуационных задач»	6	
	<b>Контрольная работа</b>	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Разберите подведомственность арбитражных судов. Рассмотрите порядок подачи и рассмотрения исков. Составьте исковое заявление в арбитражный суд( по типовой форме).	2	
Тема 1.6 Правовое регулирование договорных отношений.	<b>Содержание учебного материала.</b> Договор в хозяйственных отношениях: понятие, назначение, условия, свободы. Порядок заключения договоров, их содержание, изменение, расторжение. Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ. Договоры купли - продажи: понятие, назначение. Виды и разновидности договоров купли-продажи: договор розничной купли-продажи, поставки товаров, в том числе для государственных нужд,	2	1

	<p>контракта, продажа недвижимости, их назначение, стороны, права и обязанности сторон, ответственность за неисполнение или ненадлежащее их исполнение. Законодательство, регулирующее договорные отношения. Закон РФ «О защите прав потребителей»: регламентация прав потребителей при исполнении договора купли-продажи.</p> <p>Договоры хозяйственной деятельности: договоры аренды, подряда, возмездного оказания услуг, перевозки, транспортной экспедиции, займа, банковские и кредитные договоры, хранения, страхования, перевозки, поручения, комиссии и агентирования, их краткая характеристика по назначению, правам и обязанностям сторон, содержанию; ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора</p>		2
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<p><b>Практические занятия.</b></p> <p>Порядок заключения и оформления договоров купли-продажи, поставки товаров, хранения, аренды.</p> <p>Изучение закона РФ «О защите прав потребителей» и решение ситуационных задач.</p> <p>Определение юридической природы договоров перевозки, займа, кредита и др.</p>	6	2
	<b>Контрольная работа</b>	0	
	<p><b>Самостоятельная работа</b> обучающихся.</p> <p>Дайте определение понятия «договор». Его назначение,</p>	2	



	<p>укажите условия и свободы.  Разберите порядок заключения договоров ,их содержание, изменение и расторжение.  Разработайте в виде схемы классификации договоров предусмотренные ГКРФ. Изучите законодательство регулирующие договорные отношения и защиту прав потребителей.  Решите ситуационные задачи по регламентации прав потребителей при исполнении договора купли-продажи.</p>			
<p><b>Раздел 2. Основы трудового права</b></p>		<p>25</p>		

<b>Тема 2.1. Правовое регулирование трудовых отношений</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> Трудовое право: понятие, предмет, принципы. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения. Система трудового законодательства РФ. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовое законодательство разных уровней: федеральное, субъектов РФ, акты органов местного самоуправления и др. Нормы трудовых отношений, регулируемые Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти. Заключение коллективных и трудовых договоров, соглашений.	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Дайте понятие трудового права и охарактеризуйте принципы трудового права. Дайте понятие трудовых отношений и выявите основания трудовых отношений.	1	
<b>Тема 2.2. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Порядок заключения трудового договора: возрастной ценз, гарантии, необходимые документы испытательный срок. Изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора.	2	1
Лабораторные работы	0		

	<b>Практические занятия:</b> Составление трудового договора.	4	
	<b>Контрольные работы</b>	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Дайте понятие «трудового договора» и его сторон. Изучите содержание трудового договора. Укажите существенные условия трудового договора. Изучите сроки и порядок заключения трудового договора и вступления его в силу. Рассмотрите гарантии при заключении трудового договора. Рассмотрите основания прекращения трудового договора.	1	
<b>Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	2	1
	Рабочее время: понятия, виды (нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время). Совместительство и сверхурочные работы. Режим рабочего времени, его особенности на предприятиях торговли. Время отдыха: понятие, виды, продолжительность. Запрещение и ограничение работы в выходные, и праздничные дни. Отпуск: виды, продолжительность, очередность предоставления. Исчисление стажа работы, дающего право на отпуск.		
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические занятия</b>	0	
	<b>Контрольные работы</b>	0	

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>          Дайте понятие рабочего времени. Охарактеризуйте виды рабочего времени.          Определите общность и различия совместительства и сверхурочной работы.          Изучите нормативные правовые акты, определяющие особенности режима рабочего времени и времени отдыха разных категорий работников.          Разработайте схему видов времени отдыха и дайте характеристику каждого из них. Дайте классификацию отпусков и изучите порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.</p>	1	
<p><b>Тема 2.4. Оплата труда</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы. Заработная плата: установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Исчисление средней заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Оплата труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда.</p>	2	1
	<p><b>Лабораторные работы</b></p>	0	
	<p><b>Практические занятия</b></p>	0	
	<p><b>Контрольные работы</b></p>	0	
	<p><b>Самостоятельная работа.</b></p>	2	

	<p>Изучите основные понятия оплаты труда.  Назовите и раскройте содержание методов регулирования оплаты труда (государственное нормирование, договорное регулирование).  Назовите формы и системы оплаты труда.  Изучите порядок исчисления средней заработной платы.  Выявите общность и различия гарантийных и компенсационных (результаты оформите в виде таблицы).  Каким образом происходит оплата труда работников при условии отклоняющихся от нормальных?  Раскройте порядок начисления и сроки выплаты заработной платы.  Охарактеризуйте ответственность работодателя за несвоевременную выплату заработной платы.</p>		
<p align="center"><b>Тема 2.5</b>  <b>Трудовой распорядок и дисциплина.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p align="center">1</p>	<p align="center">1</p>
	<p>Дисциплина труда: понятие, правовая база, методы обеспечения. Правила внутреннего трудового распорядка. Виды поощрений за труд и взысканий за нарушения трудовой дисциплины. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителей по требованию представительного органа работников</p>		
	<p><b>Лабораторные работы</b></p>	<p align="center">0</p>	
	<p><b>Практические занятия «Порядок применения и снятия Дисциплинарных взысканий»</b></p>	<p align="center">4</p>	
<p><b>Контрольные работы</b></p>	<p align="center">0</p>		

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Назовите методы обеспечения трудовой дисциплины.  Дайте понятие дисциплинарного проступка.  Назовите каким нормативным актом осуществляется правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.  Изучите виды поощрений за труд и взысканий за нарушение дисциплины (данные представьте в виде таблицы).  Назовите виды взыскания за нарушение трудовой дисциплины, порядок их применения, обжалования и снятия</p>	1	
<p><b>Тема 2.6</b>  <b>Материальная ответственность сторон трудового договора</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	1	1
	<p>Материальная ответственность: понятие, виды и условия возникновения.  Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие наступления, виды. Случаи полной материальной ответственности. Определение размера причиненного ущерба и порядок его взыскания. Особенности договоров о материальной ответственности в сбытовых, торговых организациях. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.</p>		
	<p><b>Лабораторные работы</b></p>	0	
	<p><b>Практические занятия</b>  Определение материальной ответственности работодателя и работника. Решение практических ситуаций</p>	4	
	<p><b>Контрольные работы</b></p>	0	
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p>	1	2	

	Охарактеризуйте виды материальной ответственности сторон трудового договора. Назовите виды материальной ответственности работников. Рассмотрите порядок заключения договора о полной материальной ответственности.		
<b>Тема 2.7</b> <b>Защита трудовых прав работников</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1
	Трудовые права работников: понятие, их перечень. Способы защиты трудовых прав работников: государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав. Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения, способы предотвращения и разрешения. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры: комиссии по трудовым спорам (КТС) и суды. Сроки обращений за разрешением индивидуальных споров и порядок их рассмотрения в КТС и судах. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора.		
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические занятия</b>	0	
	<b>Контрольные работы</b>	0	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Назовите органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Назовите порядок и сроки рассмотрения трудовых споров. Назовите способы разрешения индивидуальных трудовых споров.	1		

	Рассмотрите компетенции комиссии по трудовым спорам		
<b>Раздел 3 Административные правонарушения и административная ответственность</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 3.1. Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1
	Административное право: назначение, предмет и метод. Общественные отношения, регулируемые административным правом, их классификация. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Законодательство об административных правонарушениях: задачи и принципы. Административно-правовые нормы: понятие, содержание, виды. Административно-правовые отношения: виды, классификация.		
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические занятия</b>	0	
	<b>Контрольные работы</b>	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Назовите органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Назовите порядок и сроки рассмотрения трудовых споров. Назовите способы разрешения индивидуальных трудовых споров. Рассмотрите компетенции комиссии по трудовым спорам	2	
<b>Тема 3.2. Административные</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1
	Административное правонарушение как основание		



**правонарушения и административная ответственность**

административной ответственности: понятие, признаки, виды. Юридический состав административного правонарушения.

Административная ответственность: понятие, признаки и основания. Ее отличие от других видов юридической ответственности. Субъекты административной ответственности. Презумпция невиновности. Формы вины. Административная ответственность разных субъектов (должностных, юридических лиц, иностранных граждан и др.). Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.

Административные правонарушения, посягающие на права граждан. Перечень правонарушений. Нарушения законодательства о свободе совести, вероисповедовании, о труде и об охране труда, отказ в предоставлении гражданину информации.

Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.

Законодательство по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, нарушения которого влечет административную ответственность. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «О качестве безопасности пищевых продуктов», «О техническом регулировании». Общие положения: объекты, нормы и ответственность за нарушение.

Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. ФЗ «Об охране окружающей среды».

	Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, таможенного дела.		
	<b>Лабораторные работы</b>	0	2
	<b>Практические занятия</b> Определение вида административных виновных (решение ситуационных задач).	4	
	<b>Контрольные работы</b>	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сформулируйте понятие «административного правонарушения» и его состава. Изучите субъекты и объекты административного правонарушения. Дайте понятие «административное принуждение», «административная ответственность». Каково соотношение этих понятий? Назовите особенности (признаки) административной ответственности. В чем ее отличие от ответственности гражданско-правовой и дисциплинарной?	1	
<b>Тема 3.3</b> <b>Административные наказания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1
	Административные наказания: понятие и виды. Цели и их эффективность. Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика. Назначение административного наказания: общие правила, обстоятельства смягчающие или отягчающие административную ответственность, давность привлечения к административной ответственности, порядок и сроки обжалования		
	<b>Лабораторные работы</b>	0	
	<b>Практические занятия</b>	0	

	<b>Контрольные работы</b>	0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Перечислите виды административных наказаний и дайте их характеристику. Какие виды наказаний относятся к основным, а какие могут быть как основными, так и дополнительными? Опишите процедуру привлечения к административной ответственности и рассмотрения дел об административных правонарушениях. Изучите сроки давности привлечения к административной ответственности. Изучите порядок и сроки обжалования постановлений, вынесенных по делам об административных правонарушениях.	1	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
	<b>Всего</b>	<b>90</b>	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска;
- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;
- стенд - методический уголок

##### **Технические средства обучения:**

- ПК

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Нормативные акты**

1. Гражданский кодекс РФ :Части первая, вторая, третья, четвертая.— М.:Изд. «Омега-Л», 2011.-665 с.
2. Кодекс об административных правонарушениях. Офиц.текст.- М.Омега,2012.-320 с.
3. Трудовой кодекс РФ – М.: Изд. «Омега-Л»,2014-240 с.

##### **Основная литература**

1. Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Юстиция, 2019.

##### **Дополнительная литература**

1. Пиляев В.В. Гражданское право в схемах и определениях:Учебное пособие. -3-е изд.,стер.-М.:КНОРУС,2013.-129 с.
2. Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2012-192 с.

## Интернет-ресурсы

1. Allbest.ru
2. kuraguga.chat.ru)
3. [www.muranov.ru](http://www.muranov.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
Использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	Устный и письменный контроль по тестам Оценка правильности использования нормативных документов
Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Определять организационно-правовую форму организации;	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Анализировать и оценивать результаты и последствия (бездействия) с правовой точки зрения.	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Защищать свои права в соответствии гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
<b>Знания:</b>	
1.Основные положения Конституции РФ;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
2.Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.

3. Основы правового регулирования коммерческих отношений профессиональной деятельности;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Проверка знаний нормативных документов в области правового регулирования коммерческой деятельности.
5. Организационно-правовые формы юридических лиц.	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
9. Правила оплаты труда;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
11. Право социальной защиты граждан;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
13. Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
15. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями

<b>Код</b>
<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1. Планировать и организовывать работу трудового коллектива.

## Перечень самостоятельных работ

Раздел, тема Кол-во часов	Цель работы	Вид работы	Средства	Результат
Введение. Предмет. цели и задачи учебной дисциплины.-1 ч.	Изучить цели, задачи и предмет учебной дисциплины.	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ.	Конспект



			СПО /В.В.Румынина.-2- е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016- 192 с.3	
Раздел 1. Основы гражданского права. Тема 1.1 Правовое регулирование хозяйственных отношений-2ч	Изучить предмет, принципы и источники российского права. Изучите антимонопольное законодательство	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2- е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016- 192 с 4-13	Конспект
Тема 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности-1ч	Выявить общность и различия между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2- е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016- 192 с 14-25	Классификационная таблица
Тема 1.3 Классификация и организационно правовые формы юридических лиц.-1ч	Разработайте в виде схемы классификацию субъектов предпринимательской деятельности по разным признакам.	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2- е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016- 192 с 39-47	Разработайте схему, системообразующую таблицу
Тема 1.4 Объекты гражданских прав-1ч	Изучите объекты гражданских прав, их понятие, виды и оборотоспособность. Разработайте классификацию вещей.	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2- е изд.,перераб. -	Системообразующая таблица

			М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 37-47 конспект лекций	
Тема 1.5 Защита нарушенных прав субъектов предпринимательской деятельности и судебный порядок разрешения споров-6ч	Изучите претензионный порядок разрешения споров. Рассмотрите порядок подачи и рассмотрения исков.	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 67-72 , конспект лекций	Ситуационные задания
Тема 1.6 Правовое регулирование договорных отношений-1 ч.	Разберите порядок заключения договоров, их содержание, изменение и расторжение.	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 95-108 конспект лекций	Составление договора
Раздел 2. Тема 2.1 Правовое регулирование трудовых отношений-2 ч.	Разработайте в виде логической схемы классификацию нормативных правовых актов, содержащие нормы трудового права.	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 55-67 , конспект лекций	Логическая схема
Тема 2.2 Трудовой договор-3 ч.	Изучите содержание трудового договора	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности..	Ситуационное задание

			Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 95-108 конспект лекций	
Тема 2.4 Оплата труда-2ч.	Изучите основные понятия оплаты труда. Выявите общность и различия гарантийных и компенсационных выплат.	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 133-140 конспект лекций	Ситуационное задание
Тема 2.5 Трудовой распорядок и дисциплина – 3 ч.	Изучите виды поощрений за труд и взысканий за нарушение трудовой дисциплины	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 140-146 конспект лекций	Системообразующая таблица
Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договора- 2 ч.	Назовите виды материальной ответственности работников. Рассмотрите порядок заключения договора о полной материальной ответственности	Работа с учебной литературой	Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 146-155	Составление договора

<p>Тема 2.7 Защита трудовых прав работников- 1 ч</p>	<p>Назовите органы рассматривающие индивидуальные трудовые споры</p>	<p>Работа с учебной литературой</p>	<p>Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 155-170 конспект лекций</p>	<p>Системообразующая таблица</p>
<p>Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность Тема 3.1 Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы – 1 ч.</p>	<p>Дайте понятие административно-правовых отношений и составьте схему их классификации.</p>	<p>Работа с учебной литературой</p>	<p>Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 176-182 конспект лекций</p>	<p>Составьте схему</p>
<p>Тема 3.2 Административные правонарушения и административная ответственность- 2 ч.</p>	<p>Назовите признаки административной ответственности. Дайте понятие «административного принуждения», «административной ответственности»</p>	<p>Работа с учебной литературой</p>	<p>Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 176-182 конспект лекций</p>	<p>Составить системообразующую таблицу</p>
<p>Тема 3.3 Административные наказания- 1 ч.</p>	<p>Опишите процедуру привлечения к административной ответственности. Перечислите виды административных наказаний и дайте их характеристику.</p>	<p>Работа с учебной литературой</p>	<p>Румынина В.В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. Учебник для студ. СПО /В.В.Румынина.-2-е изд.,перераб. - М.:Изд.центр «Академия»,2016-192 с 176-182 конспект лекций</p>	<p>Составить системообразующую таблицу</p>

Итого 30 ч.				
-------------	--	--	--	--

### Перечень практических работ

Тема	Вид практической работы	Количество часов
<b>Практическая работа 1</b> Определение объектов гражданских прав. Решение ситуационных задач.	Решение ситуационных задач.	2
<b>Практическая работа 2-3</b> Составление претензий, исковых заявлений в арбитражный суд. Порядок подачи и рассмотрения иска. Решение ситуационных задач.	Составление документов. Решение ситуационных задач	4
<b>Практическая работа 4-5-6</b> Порядок заключения и оформления договоров купли-продажи, поставки товаров, хранения, аренды. Изучение закона РФ « О защите прав потребителей» и решение ситуационных задач. Определение юридической природы договоров перевозки , займа, кредита и др.	Заполнение документов Решение конкретных ситуаций.	6
<b>Практическая работа 7</b> Составление трудового договора.	Составление документов.	2
<b>Практическая работа 8</b> «Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий»	Решение конкретных ситуаций.	2
<b>Практическая работа 9</b> Определение материальной ответственности работодателя и работника. Решение практических ситуаций.	Решение конкретных ситуаций	2
<b>Практическая работа 10</b> Определение вида административных виновных (решение ситуационных задач).	Решение конкретных ситуаций	4
	<b>ИТОГО:</b>	<b>20</b>

