

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
**«НИЖЕГОРОДСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И АВТОМАТИЧЕСКИХ  
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»**


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


**ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

для специальности

**38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

Н. Новгород  
2022г.

Одобрено методической  
комиссией профессионального цикла  
по специальности «Товароведение и  
экспертиза качеств потребительских товаров»  
Протокол №1 от 30.08.2022  
Председатель МК  
 И.Н.Ширяева

Утверждаю  
Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
 К.Н.Золотарев

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 835 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 года № 33769) укрупненная группа специальностей 38.00.00 «Экономика и управление».

Организация – разработчик:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления».

Разработчик: преподаватель АНПОО «НКТС»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ».....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>18</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ПХТТ» в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (базовый уровень).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 - использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;

У2 - выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31 - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

32 - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

33 - объекты бухгалтерского учета;

34 - план счетов;

35 - бухгалтерскую отчетность.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Освоение дисциплины способствует формированию следующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:** - максимальной учебной нагрузки обучающегося **117** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **78** часа; самостоятельной работы обучающегося **39** час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
практические занятия	44
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	6
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические основы бухгалтерского учета.</b>	<b>14</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Общая характеристика бухгалтерского учета.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета, Понятие и виды бухгалтерского учета. Показатели, используемые в учете. Функции, объекты и задачи бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете.	<b>3</b>	
	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета, Понятие и виды бухгалтерского учета. Показатели, используемые в учете. Функции, объекты и задачи бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете.	1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы. <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> - Работа с текстом Федерального Закона «О бухгалтерском учете» от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ (в действующей редакции) по вопросу сущности и задач бухгалтерского учета (конспектирование). - Подготовить сообщение или презентацию на тему: - История возникновения и развития учета; - Пользователи бухгалтерской информации; - Бухгалтерский учет как источник информации и контроля; - Виды измерителей, применяемых в учете.	2	
<b>Тема 1.2.</b> <b>Нормативно-правовая база бухгалтерского учета.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» и нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях. Необходимость и условия перехода на международную систему бухгалтерского учета. Учетная политика: определение, формирование и раскрытие.	<b>6</b>	
	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» и нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях. Необходимость и условия перехода на международную систему бухгалтерского учета. Учетная политика: определение, формирование и раскрытие.	2	2

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.  <i>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i>  - Изучить и составить конспект:  - ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996;  - Изучить ПБУ 1/98 «Учетная политика организации»;  - Изучить Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ от 29.07.98г. №34-Н.</p>	4	
<p><b>Тема 1.3.</b>  <b>Предмет и метод бухгалтерского учета.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>5</b>	
	<p>Предмет бухгалтерского учёта и его объекты. Метод бухгалтерского учёта. Элементы метода бухгалтерского учёта и их взаимосвязь.</p>	1	1,2
	<p>Понятие бухгалтерского счета, его строение и порядок записей. Сущность двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.</p>	1	
	<p>Регулирование бухгалтерского учёта В РФ. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.</p>	1	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.  <i>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i>  - Подготовить сообщение-презентацию на тему: История развития плана счетов.  - Подготовить реферат тему: Хозяйственная деятельность организации как предмет бухгалтерского учета и объекты – составные части предмета.  - Изучить регистры и формы бухгалтерского учета, приемы исправления ошибок в учете.</p>	2	
<p><b>Тема 1.4.</b>  <b>Бухгалтерский баланс.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>9</b>	
	<p>Бухгалтерский баланс: его строение и содержание. Виды балансов. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций. Счета бухгалтерского учета их строение.</p>	1	2
	<p>Счета активные, пассивные и активно-пассивные. Взаимосвязь между счетами и балансом. План счетов бухгалтерского учета: понятие, структура. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Виды оборотных ведомостей и их назначения.</p>	1	
	<p>Понятие субсчета. Забалансовые счета.</p>	1	
	<p><b>Практическая работа № 1</b> Классификация имущества предприятия (организации) торговли</p>	2	
	<p><b>Практическая работа №2</b> Бухгалтерский баланс</p>	2	



	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.</p> <p><i>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> - Изучить влияние хозяйственных операций на валюту баланса. - Решить задачи на составление бухгалтерского баланса и на запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. - Составить карточки на составление бухгалтерского баланса и формирование оборотных ведомостей по аналитическим счетам.</p>	2	
<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет в организации.</b>		<b>93</b>	
<b>Тема 2.1. Учет основных средств и нематериальных активов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>17</b>	
	Учет основных средств: понятие, классификация и оценка. Документальное оформление операций по учету основных средств. Учет движения основных средств. Учет основных средств. Виды оценки основных средств.	1	2
	Учет поступления основных средств.	1	
	Учет амортизации основных средств и ремонта основных средств. Нормы амортизационных отчислений.	1	
	Учет выбытия ОС и арендованных ОС.	1	
	Нематериальные активы: понятие, назначение, состав. Классификация и оценка нематериальных активов.	1	
	Синтетический учет нематериальных активов.	1	
	Учет амортизации нематериальных активов. Особенности начисления амортизации по нематериальным активам.	1	
	<b>Практическая работа № 3</b> Организация учета движения и оценки товаров в организациях торговли (Заполнение счета – фактуры, Заполнение акта (накладная) приема передачи товаров)	4	
	<b>Практическая работа №4</b> Заполнение инвентарной карточки учета объекта основных средств	2	
<b>Практическая работа № 5</b> Заполнение карточки учета нематериальных активов	2		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.</p> <p><i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> 1. Изучить тему: Определение основных средств, их назначение и состав. 2. Изучить документационное оформление движения основных средств. - Изучить ПБУ 6/01 от 30.03.2001 «Учет основных средств», от 14/2000г. от 16.10.2000 «Учет нематериальных активов». 3. Изучить способы начисления амортизации основных средств на предприятиях.</p>	2	

<b>Тема 2.2.</b> <b>Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Система учета производственных затрат. Учет затрат основного производства, расходов будущих периодов, резерва предстоящих расходов.	1	2
	Общие принципы калькулирования себестоимости продукции. Понятие и методы учета затрат калькулирования.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы. <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> 1. Изучить Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально- производственных запасов» ПБУ 5/01. - Изучить метод директ-костинг 2. Подготовить сообщение на тему: - Методы оценки материально-производственных запасов при их списании в производство. 3. Разработать схему классификации расходов, связанных с производством продукции. 4. Составить таблицу: Состав материальных и производственных затрат. 5. Решить задачи на определение затрат на производство и их распределение. 6. Составить карточки на определение затрат на производство и их распределение.	4	
<b>Тема 2.3</b> <b>Учет готовой продукции и ее реализация.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	2
	Понятие готовой продукции, ее группировка и оценка. Синтетический и аналитический учет готовой продукции	1	
	Инвентаризация готовой продукции	1	
	Определение объема реализации продукции, работ и услуг. Учет продажи продукции. Синтетический учет проданной продукции.	1	
	<b>Практическая работа № 6</b> Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы. <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> 1. Изучить тему: Оформление документа отгрузки продукции. - Разработать схему состава и распределения коммерческих расходов. 2. Изучить тему: Определение объема реализации продукции, работ и услуг. - Составить схему группировку готовой продукции предприятия и показателей её оценки. - Составить схему последовательности операций по инвентаризации готовой продукции. 3. Решить задачи на расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции. 4. Составить карточки на расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции	4	
<b>Тема 2.4.</b> <b>Учет денежных средств и расчетных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>15</b>	
	Учет денежной наличности в кассе, денежных документов и переводов в пути. Расчеты наличными. Учет денежных средств на расчетных счетах.	1	2

<b>операций.</b>	Валютный счет организации. Курсовая разница. Учет операций на валютном счете предприятия. Учет денежных средств на расчетных счетах и специальных счетах в банках.	1	
	Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	1	
	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.	1	
	Учет кредитов, займов и ссуд. Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов.	1	
	Учет расчетов по налогам и сборам.	1	
	Учет расчетов с подотчетными лицами.	1	
	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	1	
<b>Практическая работа № 6</b> Заполнение приходного и расходного кассового ордера	2		
<b>Практическая работа № 7</b> Заполнение кассового отчета	2		
<b>Практическая работа № 8</b> Заполнение платежной ведомости	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы. <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> 1. Изучить документальное оформление и порядок ведения кассовых операций. 2. Рассмотреть синтетический и аналитический учет операций по кассе. 3. Разработать схему последовательности операций по инвентаризации кассы. 4. Составить презентацию на тему: - Безналичные формы расчетов в РФ; - Ценные бумаги в РФ; - Особенности учета валютных операций. 5. Изучить: - Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой банка России на территории Российской Федерации» - Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19/02; - Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию». ПБУ 15/01.	4		
<b>Тема 2.5.</b> <b>Учет финансовых результатов и использование прибыли.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.	1	
	Учет финансовых результатов от внереализационных, операционных и чрезвычайных доходов и расходов.	1	
	Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет использования прибыли.	1	2,3
	<b>Практическая работа 9</b> Отражение финансовых результатов на счетах. Определение налогооблагаемой базы и расчет налога на прибыль.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.	2	

	<p><i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i></p> <p>1. Изучить ПБУ № 9/99 «Доходы организации» и ПБУ № 10/99 «Расходы организации».</p> <p>2. Подготовить сообщение-презентацию на тему: Понятия и определения назначения уставного капитала.</p> <p>3. Рассмотреть учет формирования и движения уставного капитала.</p>		
<p><b>Тема 2.6.</b> <b>Учет расчетов с персоналом по оплате труда и социальному страхованию.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	17	
	<p>Учет труда и его оплаты. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Формы и системы оплаты труда.</p>	1	2,3
	<p>Документальное оформление и расчет средней заработной платы, доплата особые условия работы. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.</p>	1	
	<p>Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.</p>	1	
	<p><b>Практическая работа 10</b></p> <p>Составление и обработка расчетов по оплате труда, удержаний из заработной платы, определение сумм к выдаче. Расчет страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	4	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.</p> <p><i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i></p> <p>1. Изучить понятия, назначения и состав фонда заработной платы и порядка оплаты труда.</p> <p>2. Изучить порядок начисления заработной платы в сверхурочное и ночное время, в праздничные и выходные дни, по трудовому соглашению.</p> <p>3. Рассмотреть порядок оплаты пособия по временной нетрудоспособности и за дни очередного отпуска, праздничных, сверхурочных.</p> <p>4. Изучить ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ. Фонд Социального страхования РФ., Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования», составить конспект.</p> <p>5. Решить задачи по расчету заработной платы и удержаний из заработной платы, отпускных, пособия по временной нетрудоспособности.</p> <p>6. Составить карточки на расчет зарплаты.</p>	4	
<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	21		
<p><b>Тема 2.7.</b> <b>Особенности учета на предприятиях торговли.</b></p>	<p>Ценообразование: понятие. Механизм формирования свободных отпускных и розничных цен на потребительские товары. Контроль за ценами и торговыми надбавками. Материальная ответственность, ее документальное оформление.</p>	1	2,3
	<p>Учет поступления и реализации продукции. Особенности учета товаров в организациях оптовой и розничной торговле, документальное оформление.</p>	1	
	<p>Документальное оформление и учет движения тары.</p>	1	
	<p>Определение выручки в торговле.</p>	1	
	<p>Товарные потери: естественная убыль; активируемые потери (порча, бой, лом товаров и др.); завес тары; переоценка товаров, порядок списания и документального оформления потерь.</p>	1	

	Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре.	1	
	Инвентаризация: понятие, назначение. Порядок проведения, документального оформления, выявления результатов инвентаризации	1	
	<b>Практическая работа 11</b> Оформление приходных и расходных документов на товары и тару, составление товарного отчета.	4	
	<b>Практическая работа 12</b> Порядок определения суммы естественной убыли	2	
	<b>Практическая работа 13</b> Отражение движения сопроводительных документов на счетах бухгалтерского учета	2	
	<b>Практическая работа 14</b> Составление бухгалтерского баланса. Заполнение отчета о прибылях и убытках формы № 2.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.  <i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> 1. Изучить понятия, назначение и виды бухгалтерской отчетности, требования к ней. 2. Разработать схему состава бухгалтерской отчетности и сроков их представления. 3. Составить отчет о прибылях и убытках. 4. Изучить Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) составление конспекта.	2	
<b>Раздел 3 Техника и формы бухгалтерского учета.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Документы и документооборот в бухгалтерском учете.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1,2
	Бухгалтерские документы: их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования. Унификация и стандартизация документов. Документооборот, его этапы и пути совершенствования, график, сроки хранения. Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристика. Учетная политика организации (предприятия).	1	
	Взаимосвязь финансового и управленческого учета.	1	
	<b>Практическая работа 15</b> Заполнение товарно-транспортной накладной	2	
	<b>Практическая работа 16</b> Заполнение инвентаризационной описи	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	

	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.</p> <p><i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявить наиболее значимые реквизиты бухгалтерских документов.</li> <li>2. Изучить правила составления бухгалтерских документов.</li> <li>3. Составить схему последовательности этапов документооборота и пути их совершенствования.</li> <li>4. Дать определения «финансовый учет» и «управленческий учет», их назначение</li> </ol>		
<b>Раздел 4</b>	<b>Основы аудита.</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
<b>Понятие, сущность и содержание аудита.</b>	Необходимость и сущность аудита. Цель задачи, направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля.	1	1
<b>Организация аудиторской деятельности.</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы и оформление практической работы.</p> <p><i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить темы: Нормативно-правовое регулирование аудита, организационные формы аудиторских служб, профессиональная этика аудиторов, ответственность, права и обязанности сторон в аудите.</li> <li>2. Ознакомиться с процедурой аудиторской проверки финансовой деятельности предприятия.</li> </ol>	1	
	<b>Всего</b>	<b>117</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- законодательные и нормативные документы;
- комплект учебно-наглядных пособий по бухгалтерскому учету.

Технические средства обучения:

- аудиовизуальные средства;
- компьютерные средства;
- экран проекционный.

Программное обеспечение:

- Windows 7,8,10 Professional;
- Windows Server 2003, 2012;
- MS Office 2013, 2016, 2019;
- Dr. Web;
- 1С Предприятие 8.3;
- Консультант Плюс.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

1. Бухгалтерский учет: учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91855>

2. Кеворкова, Ж.А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Кеворкова Ж.А., Петров А.М., Мельникова Л.А. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с. — ISBN 978-5-406-06873-1. — URL:

<https://book.ru/book/931227>

3. Костюкова, Е.И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Костюкова Е.И., Тунин С.А., Ельчанинова О.В. — Москва : КноРус, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-406-06864-9. — URL: <https://book.ru/book/931780>

4. Макарова, Н. В. Бухгалтерский учет: практикум для СПО / Н. В. Макарова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 141 с. — ISBN 978-5-4488-1216-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106814>

5. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90002>

6. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197>

#### **Дополнительные источники:**

1. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-406-06669-0. — URL: <https://book.ru/book/930191>

2. Жаринов, В.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / Жаринов В.В., Варпаева И.А., Кельдина Л.И., Любушин Н.П., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06979-0. — URL: <https://book.ru/book/931370>

3. Рогуленко, Т.М. Бухгалтерский учет. Задачи и тесты : учебное пособие / Рогуленко Т.М. и др. — Москва: КноРус, 2019. — 360 с. — ISBN 978-5-406-06938-7. — URL: <https://book.ru/book/931387>

4. Муравицкая, Н.К. Бухгалтерский учет: учебник / Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И. — Москва : КноРус, 2019. — 580 с. — ISBN 978-5-406-07092-5. — URL: <https://book.ru/book/931759>

5. Стексова, Ю.В. Основы бухгалтерского учета в схемах и таблицах : учебное пособие / Стексова Ю.В. — Москва : Русайнс, 2019. — 77 с. — ISBN 978-5-4365-2029-2. — URL: <https://book.ru/book/932613>



6. Алексеева, Г.Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебно-практическое пособие / Алексеева Г.Н. — Москва : КноРус, 2019. — 302 с. — ISBN 978-5-406-07121-2. — URL: <https://book.ru/book/933510>

7. Харченко, О.Н. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие / Харченко О.Н., Туровец А.А. — Москва : КноРус, 2019. — 310 с. — ISBN 978-5-406-04164-2. — URL: <https://book.ru/book/933746>

8. Каморджанова, Н.А. Бухгалтерский учет: вопросы, тесты, игры : монография / Каморджанова Н.А. — Москва : Русайнс, 2018. — 171 с. — ISBN 978-5-4365-2864-9. — URL: <https://book.ru/book/931073>

9. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Н.В. Брыкова. – Москва: Издательский центр «Академия», 2015г.

#### **Интернет-ресурсы:**

- Министерство экономического развития и торговли РФ - <https://www.economy.gov.ru/>
- Бухгалтерский и налоговый учет - <http://www.businessuchet.ru/>
- Российский налоговый портал - <http://www.taxpravo.ru>
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru>
- Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru>
- Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит - <https://www.audit-it.ru>
- Налог-налог.ру. Сообщество профессионалов. Бухгалтерские новости и статьи - <https://nalog-nalog.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
У1 - использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности	Текущий контроль Экспертная оценка на практических занятиях: выполнение практических заданий Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
У2 - выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации	Текущий контроль Экспертная оценка на практических занятиях: выполнение практических заданий Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
<b>Знания:</b>	
З1 - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Текущий контроль Экспертная оценка на практических занятиях: фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, выполнение практических заданий Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
З2 - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	Текущий контроль Экспертная оценка на практических занятиях: фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, выполнение практических заданий Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
З3 - объекты бухгалтерского учета	Текущий контроль Экспертная оценка на практических занятиях: фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, выполнение практических заданий Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
З4 - план счетов	Текущий контроль Экспертная оценка на практических занятиях: фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, выполнение практических заданий Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы

35 - бухгалтерскую отчетность	Текущий контроль Экспертная оценка на практических занятиях: фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, выполнение практических заданий
-------------------------------	---

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>