

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «НКТС»
Ю.А. Комиссаров

« 14 » апреля 2024 года

Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году

Прием в Автономную некоммерческую образовательную организацию «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления» (далее АНПОО «НКТС», Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется без вступительных испытаний на первый курс по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Прием студентов в Колледж осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами на очную, очно-заочную и заочную формы обучения в соответствии с «Правилами приема в автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления» в 2024 году».

В 2024 году осуществляется прием на следующие специальности:

№	Код	Наименование специальности	Квалификация	Форма обучения	Срок обучения
1	09.02.01	«Компьютерные системы и комплексы» (Топ-50)	Специалист по компьютерным системам	Очная	3 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 2 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)
2	13.02.02	«Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»	Техник-теплотехник	Очная	3 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 2 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)
	13.02.02	«Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»	Техник-теплотехник	Заочная	4 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 3 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)
3	08.02.09	«Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий» (Топ-50)	Техник	Очная	2 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 1 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)

	08.02.09	«Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий» (Топ-50)	Техник	Заочная	3 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 2 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)
4	08.02.14	«Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» (Топ-50)	Техник	Очная	2 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 1 год 10 месяцев (на базе 11 кл.)
	08.02.14	«Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» (Топ-50)	Техник	Заочная	3 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 2 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)
5	40.02.04	«Юриспруденция»	Юрист	Очная	2 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 1 год 10 месяцев (на базе 11 кл.)
	40.02.04	«Юриспруденция»	Юрист	Очно-заочная	2 года 5 месяцев (на базе 11 кл.)
6	38.02.08	«Торговое дело»	Специалист торгового дела	Очная	2 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 1 год 10 месяцев (на базе 11 кл.)
	38.02.08	«Торговое дело»	Специалист торгового дела	Заочная	3 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 2 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)
7	46.02.01	«Документационное обеспечение управления и архивоведение» (Топ-50)	Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу	Очная	2 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 1 год 10 месяцев (на базе 11 кл.)
	46.02.01	«Документационное обеспечение управления и архивоведение» (Топ-50)	Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу	Заочная	3 года 10 месяцев (на базе 9 кл.) 2 года 10 месяцев (на базе 11 кл.)

Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж (ул. Горная, 56а, приемная комиссия), при личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении (по адресу: 603062 Нижний Новгород, ул. Горная, дом 56а, приемная комиссия). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов,

удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренных Правилами приема в Колледж;

При личном представлении или представлении через операторов почтовой связи незаверенных копий документов они должны быть выполнены на ксероксе на листах А-4. Копия разворота паспорта и прописки выполняется на одной стороне листа А-4. Копия аттестата выполняется на двух сторонах листа А-4, копия приложения к аттестату выполняется на двух сторонах листа А-4.

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму в формате pdf путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации (e-mail: PK@nktsnn.ru) или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://nktsnn.ru/>);

с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (тел. 217-14-44, добавочный 503; 89159502263), e-mail (PK@nktsnn.ru) и раздела «Абитуриентам» на официальном сайте Колледжа (info@nktsnn.ru, www.nktsnn.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют документы, указанные в пункте 19.2. Правил приема.

Бланки заявления и договора об оказании платных образовательных услуг находятся на сайте колледжа в разделе «Абитуриентам».

В случае предоставления (направления по почте или электронной почте) поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 20 Правил приема, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

Отсутствует необходимость прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 года № 697.

В 2024 году установлены следующие сроки подачи документов:

- на очную, очно-заочную и заочную формы обучения – с **1 июня до 15 августа включительно (до 12 часов)**, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается **до 25 ноября 2024 года включительно (до 12 часов)**.

Зачисление приемной комиссией поступающих на базе основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, осуществляется без вступительных испытаний на первый курс при условии оплаты обучения за 1 семестр. Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц (договор об оказании платных образовательных услуг) должен быть заключен заказчиком (обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося) с исполнителем (Колледжем) до зачисления, в том числе в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ. **Оплата за 1 семестр производится заказчиком до зачисления.**

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации (на очную, очно-заочную и заочную формы обучения – до 21 августа 2024 года включительно (до 12 часов), а при наличии свободных мест в Колледже – до 28 ноября 2024 года включительно (до 12 часов) директором Колледжа издаются приказы о зачислении лиц, представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и рекомендованных приемной комиссией к зачислению на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания его на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа. Приказы о зачислении на очное, очно-заочное и заочное отделения издаются 22 августа 2024 года. Дополнительные приказы о зачислении при наличии свободных мест издаются 30 августа и до 29 ноября 2024 года включительно.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, установленных в плане приема АНПОО «НКТС», Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: выбирается претендент, имеющий наиболее высокий средний балл по профилирующим дисциплинам. Средний балл рассчитывается коэффициентом с точностью до второго знака после запятой. Оценки по профилирующим дисциплинам иностранным гражданам учитываются в соответствии с письмом Минобрнауки России от 04.09.2013 № 16-11204 «О соответствии оценок». Профилирующими дисциплинами считаются:

-по специальностям технического профиля (09.02.01, 13.02.02, 08.02.09, 08.02.14) – русский язык, математика, физика, информатика;

-по специальности естественнонаучного профиля (38.02.08) – русский язык, математика, химия;

-по специальностям социально-экономического профиля (46.02.01, 40.02.04) – русский язык, литература, обществознание.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Индивидуальные достижения учитываются в порядке, предусмотренном в пункте 29 Правил приема в АНПОО «НКТС» в 2024 году.

В соответствии с Федеральным законом лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях. Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования и результатов индивидуальных достижений (при наличии). В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, входят перечисленные в пункте 30 Правил приема в АНПО «НКТС» в 2024 году. Указанные лица имеют право на получение скидок на обучение.

В случае наличия у поступающего справки об обучении/о периоде обучения, или диплома другого учебного заведения, педагогический/методический совет может принять решение о переводе его в порядке, установленном «Положением об организации обучения по индивидуальным учебным планам (в том числе ускоренного обучения) в пределах осваиваемых образовательных программ в АНПО «НКТС», с 1 курса в группу, соответствующую его уровню образования и учебному плану выбранной специальности, с учетом дисциплин, оценки по которым выставлены в справке об обучении/о периоде обучения, дипломе другого учебного заведения, обучающего по программам среднего общего, среднего профессионального или высшего профессионального образования. Для каждого студента, имеющего справку об обучении/о периоде обучения, диплом другого учебного заведения составляется ведомость зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в другой образовательной организации. В случае наличия разницы в академических часах, разрабатывается индивидуальный учебный план, который утверждается директором Колледжа и прилагается к протоколу заседания педагогического/методического совета.

Приложения:

1. Заявление на обучение по образовательным программам СПО на 2 л.
2. Расписка на 1 л.
3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам СПО на 4 л.

Регистрационный № _____

Дата подачи _____ 202 г.

Директору АНПОО «НКТС»

(наименование ОО)

Комиссарову Юрию Александровичу

(ФИО директора)

от _____,
(ФИО (полностью) поступающего)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ рождения,
(ФИО полностью, дата, месяц, год рождения)

паспорт серия _____ № _____ кем выдан _____

_____ дата выдачи _____

имею _____ образование,
(основное общее, среднее общее, среднее профессиональное, высшее)

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации:

_____ (наименование образовательной организации)

серия _____ № _____ дата выдачи _____

Средний балл аттестата _____

№ СНИЛС _____

Прошу зачислить меня на _____ форму обучения

(очную, очно-заочную, заочную)

по договору об оказании платных образовательных услуг

по специальности

приоритет	код и наименование специальности
1	
2	
3	

При зачислении прошу учесть наличие индивидуальных достижений

_____ (реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) наличие достижений)

Отношусь к категории граждан, имеющих право на
преимущественное зачисление (часть 7 статьи 71
Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации»)

Нуждаюсь в общежитии (да, нет)

Проинформирован(а) об отсутствии общежития
(мест в общежитии) (да, нет)

С копиями лицензии на осуществление
образовательной деятельности, свидетельства о
государственной аккредитации образовательной
деятельности по образовательным программам и
приложений к ним, или отсутствием копии
указанного свидетельства ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование получаю

впервые (повторно)

подчеркнуть (подпись поступающего)

Со сроками (_____),
представления оригиналов документов об образовании и
(или) документов об образовании и о квалификации
ознакомлен (а)

(подпись поступающего)

Согласен(а) на обработку своих персональных
данных в порядке, установленном ФЗ от 27.06.2006
г. №152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

Дополнительные сведения:

Контактные данные
родителей (законных
представителей)-
предоставляются добровольно

_____ (телефон, ФИО полностью)

Источник информации о колледже (студенты колледжа, ярмарка вакансий учебных заведений,
реклама по каналу телевидения, официальный сайт колледжа, другие источники) _____

Подпись лица, принявшего документы

_____ (_____)

_____ 202__ г.



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Нижегородский колледж теплоснабжения
и автоматических систем управления»
(АНПО «НКС»)

Член Торгово-промышленной палаты Нижегородской области
603062, город Нижний Новгород, улица Горная, дом 56а,
тел. 217-14-44, e-mail: info@nktsnn.ru, www.nktsnn.ru

Расписка № _____

о приеме документов на специальность _____
от _____

Приняты документы:

1. Копия паспорта
2. Аттестат (диплом)
3. Заявление на поступление
4. Фотографии (4 шт.)
5. Другие документы

Подпись лица, принявшего документы _____ (_____)

« » 202 г.

ДОГОВОР № _____
об оказании платных образовательных услуг

г. Нижний Новгород

" ____ " _____ 20 ____ г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 08.04.2016, регистрационный № Л035-01281-52/00212172, выданной Министерством образования и науки Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Комиссарова Юрия Александровича, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе

(наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании, либо документ об освоении тех или иных компонентов выше указанной образовательной программы, в случае отчисления Обучающегося из Колледжа до завершения им обучения в полном объеме.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Ежегодно до начала учебного года увеличивать стоимость платной образовательной услуги по настоящему договору с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.5. Получать дополнительные образовательные услуги, не входящие в учебную программу, на основании отдельных заключенных договоров на оказание платных образовательных услуг.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Обучающийся обязан:

2.5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу среднего профессионального образования, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашние задания в рамках образовательной программы.

2.5.2. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.5.3. Заботится о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.5.4. Выполнять требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

2.5.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.6. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Заказчик (Обучающийся) оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме _____ рублей

за каждый семестр, за исключением последнего. Стоимость последнего семестра увеличивается для очной формы обучения на 15%, для заочной и очно-заочной форм обучения – на 20%.

3.2. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

3.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора допускается с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Индексация стоимости обучения проводится на 01 сентября каждого учебного года. Для удобства расчета стоимость обучения округляется до рублей в сторону увеличения.

3.4. Оплата за обучение производится до начала соответствующего семестра в следующие сроки: за нечетный семестр – до 01 июня, за четный семестр – до 25 декабря за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. Поступающие на обучение оплату первого семестра производят в течение 10 дней со дня подписания договора, но не позднее даты издания приказа о зачислении, второго семестра – до 15 февраля.

3.6. При отчислении Обучающегося по его вине (академическая неуспеваемость, нарушение устава и (или) иных локальных нормативных актов Исполнителя, иные неуважительные причины) или по вине Заказчика, образовательные услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме и денежные средства, полученные Исполнителем по Договору, возврату не подлежат.

3.7. Порядок оплаты услуг, предусмотренный настоящим разделом, может быть изменен по соглашению сторон, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

а) применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. В случае нарушения Заказчиком и (или) Обучающимся сроков оплаты за обучение, Исполнитель вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в АНПОО «НКТС» до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из АНПОО «НКТС».

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления» (АНПОО «НКТС»)	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	_____	_____
	(дата рождения)	(дата рождения)
603062, г. Нижний Новгород, ул. Горная, д. 56А (место нахождения)	_____	_____
	(место нахождения/адрес места жительства)	(адрес места жительства)
ИНН 5262116033 КПП 526201001 ОГРН 1035205765539 ОКАТО 22401379000 ОКТМО 22701000	_____	_____
	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
р/с 40703810900490003550 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве к/с 30101810145250000411 БИК 044525411	_____	_____
(банковские реквизиты)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)
_____	_____	_____
Ю.А. Комиссаров (подпись) М.П.	(подпись) М.П. (при наличии)	(подпись)