

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И АВТОМАТИЧЕСКИХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины **ЕН.03 ИНФОРМАТИКА**

Базовый уровень (60ч.)

код, профессия/специальность **08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация
электрооборудования промышленных и гражданских зданий**

Н. Новгород

2022 г.

Рассмотрена методической
комиссией общеобразовательного цикла
Протокол № 1
От «29» августа 2022г.

Председатель Дружина Н.К. Дружинина

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-
методической работе
Абрамова Т.И. Абрамова
«31» августа 2022г

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 ИНФОРМАТИКА
разработана на основе требований:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2018 г. N 44;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. N 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования";
- с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины ЕН.03 ИНФОРМАТИКА, разработанной ФГБОУ ДПО ИРПО.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Нижегородский колледж теплоснабжения и автоматических систем управления»

Разработчик: преподаватель АНПО «НКТС»: Рындина И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.03 Информатика»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.03 Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ЕН.03 Информатика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

Учебная дисциплина «Информатика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ПК 4.3	<ul style="list-style-type: none"> – использовать прикладные программные средства; – выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами; – создавать и редактировать текстовые файлы; – работать с носителями информации; – пользоваться антивирусными программами; – соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию. 	<ul style="list-style-type: none"> – правил оформления текстовых и графических документов; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ; – способов хранения и основных видов хранилищ информации; – основных логических операций; – общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем. - устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; -методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны освоить элементы следующих общих компетенций (ОК)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны достигнуть следующих личностных результатов (ЛР):

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации: Нижегородской области

ЛР 14. Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов WorldSkills

ЛР 15 Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Приволжского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Нижегородской области в национальном и мировом масштабах

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛР 16. Развивающий творческие способности, принимающий активное участие в проектной деятельности, конкурсах и олимпиадах различного уровня, в том числе профессионального мастерства

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛР 19 Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;

ЛР 21. Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;

ЛР 22. Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями

ЛР 24. Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению

ЛР 25. Активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
Всего учебных занятий	60
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	60
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>30</i>
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология		4	
Тема 1.1. Основные понятия автоматизированной обработки информации	Содержание	4	ОК 02 ОК 03 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ЛР 21, ЛР 25
	Информация. Виды информации. Кодирование информации. Измерение информации. Двоичная система счисления. Перевод из одной системы счисления в другую. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 1. Измерение количества информации. Кодирование информации.	2	
	Практическое занятие 2. Перевод чисел из одной системы счисления в другую.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Используя учебную литературу и электронные ресурсы, подготовьте информационное сообщение по теме: «Количество информации».	2	
	Используя учебную литературу и электронные ресурсы, подготовьте информационное сообщение по теме: «Кодирование информации».	2	
Раздел 2. Программный сервис и структура персональных компьютеров		10	
Тема 2.1. Архитектура ПК, программное обеспечение вычислительной техники.	Содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ОК 10
	Общая функциональная схема компьютера, магистрально-модульный принцип. Состав компьютера и состав системного блока компьютера. Основные узлы системного блока: системная плата, процессор, модули памяти, жесткие диски, оптический накопитель, блок питания. Совместимость комплектующих. Порядок	-	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	<p>сборки системного блока. Программное обеспечение компьютера. Классификация программного обеспечения ПК. Системное и прикладное программное обеспечение. Операционная система: назначение и состав, загрузка, графический интерфейс.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 3. Подбор и установка программного обеспечения исходя из назначения компьютера.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Используя учебную литературу и электронные ресурсы, составьте обобщающую таблицу по теме: «Программный принцип управления компьютером».</p> <p>Используя учебную литературу и электронные ресурсы, составьте обобщающую таблицу по теме: «Операционные системы и оболочки».</p>	<p></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ЛР 25</p>
Тема 2.2. Логические основы компьютера.	<p>Содержание</p> <p>Понятие об алгебре высказываний. Основные логические операции. Сложные высказывания. Построение таблиц истинности логических выражений. Законы преобразования алгебры логики. Логические основы ЭВМ. Основные логические элементы, их назначение и обозначение на схемах. Устройства, предназначенные для обработки информации в цифровой форме. Функциональные схемы логических устройств. Логические элементы в компьютере. Триггер.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 4. Вычисление значений логических функций.</p> <p>Практическое занятие 5. Основные законы алгебры логики. Преобразование логических выражений.</p> <p>Практическое занятие 6. Основные логические элементы, их назначение и</p>	<p>8</p> <p>-</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p>	<p>ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 10 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ЛР 22</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	обозначение на схемах. Составление логических схем.		
Раздел 3. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита информации		4	
Тема 3.1. Размещение и хранение информации в компьютере	<p>Содержание</p> <p>Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла: объем, имя файла, расширение имени файла. Папки с файлами (каталоги), иерархическая структура каталогов. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Учет объемов файлов при их хранении и передаче. Способы хранения и основные виды хранилищ информации. DAS и NAS системы хранения информации.</p> <p>Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 7. Создание файловой структуры на жестком диске. Копирование и удаление файлов. Архивирование данных.</p> <p>Практическое занятие 8. Организация защиты информации от компьютерных вирусов и несанкционированного доступа.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Используя учебную литературу и электронные ресурсы, подготовьте реферат по теме: «Программы-архиваторы: общий обзор, назначение и возможности, порядок работы».</p>	<p>4</p> <p>-</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 09 ОК 10 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ПК 4.3 ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22</p>
Раздел 4. Прикладные программные средства		32	
Тема 4.1. MS Office. Текстовый редактор	<p>Содержание</p> <p>Возможности текстового редактора. Основные элементы экрана. Создание,</p>	<p>10</p> <p>-</p>	<p>ОК 01 ОК 02</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
MS Word.	<p>открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 9. Создание документа. Редактирование и форматирование текста. Операции с абзацем. Списки.</p> <p>Практическое занятие 10. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.</p> <p>Практическое занятие 11. Оформление текстовых документов, содержащих структурные схемы и графику.</p> <p>Практическое занятие 12. Оформление текстовых документов, содержащих формулы. Колонтитулы, колонки, сноски, нумерация.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Используя учебную литературу и электронные ресурсы, подготовьте реферат по теме: «Бесплатные программы для работы с текстом»</p> <p>Поиск информации на сайтах для выполнения группового проекта. Создание группового проекта «Выбор электротехнических материалов на основе анализа их свойств для конкретного применения»</p>	<p>10</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>4</p>	<p>OK 05 OK 09 OK 10 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ПК 4.3 ЛР 14, ЛР 16</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 4.2. MS Office. Электронные таблицы MS Excel.	<p>Содержание</p> <p>Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование, копирование информации. Наглядное оформление таблицы. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков. Способы поиска информации в электронной таблице.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 13. Создание, заполнение и редактирование электронных таблиц.</p> <p>Практическое занятие 14. Проведение расчетов в электронных таблицах с использованием формул, функций.</p> <p>Практическое занятие 15. Относительная и абсолютная адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных.</p> <p>Практическое занятие 16. Работа с графическими возможностями электронной таблицы. Построение диаграмм и графиков.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Поиск информации на сайтах для создания электронного документа. Создание электронного документа на тему «Применение электронных таблиц в профессии».</p>	<p>10</p> <p>-</p> <p>12</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ПК 4.3 ЛР 14, ЛР 16</p>
Тема 4.3. MS Office. Базы данных MS Access.	<p>Содержание</p> <p>Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка</p>	<p>4</p> <p>-</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 09</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	<p>информации. Скрытие полей и записей. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. Формулы запроса. Понятие и структура отчета. Создание и оформление отчета. Вывод отчетов на печать и копирование в другие документы.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 17. Создание таблиц базы данных. Ввод данных в таблицы.</p> <p>Практическое занятие 18. Создание запросов, оформление отчетов.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Поиск информации на сайтах для подготовки базы данных.</p>	<p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p>	<p>ПК 2.4 ПК 3.4 ЛР 14, ЛР 16, ЛР 21</p>
<p>Тема 4.4. MS Office. Электронные презентации MS PowerPoint.</p>	<p>Содержание</p> <p>Технология мультимедиа, презентация, слайд, дизайн презентации, рисунки и анимация в презентации, интерактивная презентация.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 19. Создание презентации: выбор дизайна и макета, редактирование и сортировка слайдов.</p> <p>Практическое занятие 20. Использование анимации в презентации. Создание слайд-шоу из изображений.</p>	<p>4</p> <p>-</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>	
<p>Тема 4.5. Графический редактор Paint.net и видеоредактор Windows Movie Maker</p>	<p>Содержание</p> <p>Редактирование рисунков и фотографий. Работа со слоями. Мультимедиа в Paint.net.</p> <p>Создание слайд-шоу из изображений и обработка видеозаписей, создание видеороликов, конвертация видео в Windows Movie Maker.</p>	<p>6</p> <p>-</p>	<p>ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ПК 1.1</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	ПК 2.4 ПК 3.4 ЛР 14, ЛР 16
	Практическое занятие 21. Редактирование рисунков и фотографий. Работа со слоями. Мультимедиа в Paint.net.	4	
	Практическое занятие 22. Windows Movie Maker. Работа с программой Windows Movie Maker. Создание и редактирование видео	2	
Раздел 5. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации		6	
Тема 5.1. Организация работы в глобальной сети Интернет	Содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ОК 10 ПК 1.1 ПК 2.4 ПК 3.4 ПК 4.3 ЛР 10, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 24, ЛР 25
	Глобальная сеть Интернет: структура, адресация, протоколы передачи. Обмен информацией между компьютерами в глобальной сети. Браузер. Провайдер. Постоянный и временный IP-адрес. Система доменных имен. Поиск информации в Интернет, поисковые системы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Гипертекст.	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 23. Браузеры. Настройка параметров браузера. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Используя учебную литературу и электронные ресурсы, подготовьте информационное сообщение по теме: «Технические и программные средства Интернет – технологии»	2	
Подготовиться к дифференцированному зачету	4		
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего:		90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики», оснащенный оборудованием:

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- локальная сеть;
- подключение к сети Интернет;

техническими средствами обучения:

- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- принтер;

Комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Лопатин В. М. Информатика: учебник для СПО / В.М. Лопатин, С.С. Кумков. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 216 с. – Текст: непосредственный. ISBN 978-5-8114-7991-7

1. Угринович Н. Д. Информатика (для СПО). Учебное пособие - М.: Кнорус, 2020.- □ ISBN: 978-5-406-07314-8, 978-5-4060-8167-9

2. Угринович Н. Д. Информатика. Практикум -М.: Кнорус, 2018.- ISBN: 978-5-406-08204-1

3.2.2. Основные электронные издания

1. Жилко Е. П. Информатика. Часть 1: учебное пособие для СПО/ Е. П. Жилко, Л. Н. Титова, Э. И. Дямина. — Саратов, М.: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0873-9, 978-5-4497-0637-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97411>

2. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов: Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86070>

3. Новожилов О.П. Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / О.П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06374-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516249> (дата обращения: 31.07.2022).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информатика: учебное пособие для СПО / составители С. А. Рыбалка, Г. А. Шкатова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0925-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99928>
2. Цветкова, А. В. Информатика и информационные технологии : учебное пособие для СПО / А. В. Цветкова. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1891-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87074>

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Информационный портал. (Режим доступа): URL: www.fcior.edu.ru – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – (дата обращения: 08.07.2022).
2. Информационный портал. (Режим доступа): URL: www.informika.ru – Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций. – (дата обращения: 08.07.2022).
3. Информационный портал. (Режим доступа): URL: www.informika.ru – Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций. (дата обращения: 08.07.2022).
4. Информационный портал. (Режим доступа): URL: www.eruditus.name/kopilka.html – библиотека электронных книг по информатике (дата обращения: 08.07.2022).
5. Информационный портал. (Режим доступа): URL: <https://eknigi.org> – «Электронные книги – источник знаний XXI века» (дата обращения: 08.07.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> – правил оформления текстовых и графических документов; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ; – способов хранения и основных видов хранилищ информации; – основных логических операции; – общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем. - устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. 	<ul style="list-style-type: none"> Демонстрация знаний по правилам оформления текстовых и графических документов; Демонстрация знаний основных понятий автоматизированной обработки информации; Демонстрация знаний базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ Демонстрация знаний способов хранения и основных видов хранилищ информации Демонстрация знаний основных логических операции Демонстрация знаний общей функциональной схемы компьютера 	<ul style="list-style-type: none"> Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при: - выполнении практических заданий; - выполнении самостоятельной работы; - при подготовке и выступлении с докладом, сообщением, презентацией; - сдаче дифференцированного зачета
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> – использовать прикладные программные средства; – выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами; – создавать и редактировать текстовые файлы; – работать с носителями информации; 	<ul style="list-style-type: none"> Демонстрация умений использовать прикладные программные средства и выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами. Демонстрация умений создавать и редактировать текстовые файлы. 	<ul style="list-style-type: none"> Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при: - выполнении практических заданий; - выполнении самостоятельной

<p>– пользоваться антивирусными программами; – соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию.</p>	<p>Демонстрация умений работать с носителями информации. Демонстрация умений пользоваться антивирусными программами. Демонстрация умений соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию.</p>	<p>работы; - при подготовке и выступлении с докладом, сообщением, презентацией; - сдаче дифференцированного зачета</p>
--	--	--